

## **Instructivo para carga de Nota 1 – Formulario de Solicitud de Adhesión**

**FECHA:** Colocar la fecha, (Formato DD/MM/AAAA) en la que se realizó el “Formulario De Adhesión.

**FECHA**

### **A) Datos de la empresa beneficiaria.**

- 1) **RAZÓN SOCIAL EMPRESA BENEFICIARIA:** Detallar razón social de la empresa solicitante del beneficio.

**RAZON SOCIAL**

- 2) **CUIT:** Escribir el CUIT de la empresa solicitante sin guiones. (30123456780)

**CUIT**

- 3) **LOCALIDAD:** Escribir la Localidad de la empresa solicitante del beneficio.

**LOCALIDAD**

- 4) **DOMICILIO OPERATIVO/COMERCIAL:** Escribir el domicilio donde opera la empresa solicitante del beneficio.

**DOMICILIO OPERATIVO**

- 5) **DOMICILIO LEGAL:** Escribir el domicilio Legal de la empresa solicitante del beneficio.

**DOMICILIO LEGAL**

- 6) **ACTIVIDAD PRINCIPAL:** Escribir la actividad principal de la empresa; Indicar Código y descripción según inscripción en AFIP

**ACTIVIDAD PRINCIPAL**

- 7) **CANTIDAD DE EMPLEADOS:** Escribir la cantidad de empleados de la empresa; informada en la última DDJJ Form 931

**CANTIDAD DE EMPLEADOS**

**B) Descripción de la actividad de la empresa.**

- 1- DETALLAR EXHAUSTIVAMENTE LA/S ACTIVIDAD/ES PRINCIPALES/ES EMPRESA: Escribir, describir claramente las actividades a las que se dedica la empresa beneficiaria.

**DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD**

- 2- CLIENTES Y/O SECTORES QUE ATIENDE: Escribir y detallar los 5 (cinco) principales clientes que tiene la empresa beneficiaria e informar localidad.

CLIENTES	LOCALIDAD

**C) Datos del representante de la empresa autorizado para realizar la gestión administrativa:** Indicar nombre y apellido, DNI, Correo electrónico y Nro de Teléfono directo y Cargo.

Se lo contactara en caso de surgir consultas, y observaciones respecto a la información de Adhesión brindada.

**CONTACTO EMPRESA**

**En caso de que el representante de la empresa no forme parte de la empresa informar un contacto directo de la misma:** Indicar nombre y apellido, DNI, Correo electrónico y Nro de Teléfono y Cargo.

Se lo contactara en caso de surgir, consultas observaciones respecto a las inversiones declaradas de Bienes de Uso y/o de Obra Civil)

**CONTACTO INVERSIONES**

**D) Se adjunta a la presente documentación <sup>1</sup>:**

- 1- *Nota 1- Solicitud de adhesión*
- 2- *DDJJ Composición accionaria y empresas vinculadas <sup>2</sup>*
- 2- *Certificado Pyme <sup>3</sup>*
- 3- *Constancia de Inscripción en AFIP <sup>3</sup>*
- 4- *Constancia de Inscripción en RENTAS <sup>3</sup>*
- 5- *Contrato Social – Modificatorias y Actas de Distribución.*

<sup>1</sup> debe enviar por mail un total de 6 (seis) archivos en formato PDF. Respetar el orden y nombre de estos documentos. No podrá superar xxxx tamaño.

<sup>2</sup> el porcentaje total de participación (100%); sean Personas físicas, autónomos, SA, SRL, SAS etc). debe corresponder a la información detallada en Acta de distribución, y/o contrato social presentado.

<sup>3</sup> el plazo de vencimiento debe estar vigente.

*La Autoridad de Aplicación consultará la situación fiscal del contribuyente en la Dirección Provincial de Rentas, que debe estar sin deuda al momento de certificar las inversiones*